

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от 3 ноября 2016 г.

Согласовано
на Совете родителей
Протокол № 2 от 09 ноября 2016 г.

«Утверждаю»

Директор:

 /А.У.Фаршатов/

Приказ № 122 от 10 ноября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ~ 3 о Совете родителей обучающихся (законных представителей)

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей обучающихся МБОУ СОШ с.Рсаево является коллегиальным органом управления школой и функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 (ст.26 п.6) от 29.12.2012 г., Устава и настоящего Положения.
- 1.2. Совет родителей обучающихся является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей обучающихся создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся.
- 1.4. Родительские комитеты создаются в каждом классе школы как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами совета родителей обучающихся являются :
 - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защита законных прав и интересов обучающихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий.
 - сотрудничество с органами управления школой, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
 - участие в укреплении материально-технической базы школы.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Совет родителей обучающихся избирается из числа председателей родительских комитетов классов в количестве по одному человеку от каждой параллели.
- 3.2. Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.
- 3.3. Состав Совета родителей обучающихся утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.

3.4. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса обучающихся.

3.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей обучающихся в зависимости от повестки дня заседаний.

3.6. Из своего состава члены Совета родителей обучающихся и классов избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей обучающихся.

3.7. Совет родителей обучающихся родительские комитеты классов избираются сроком на один год.

4. . Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей обучающихся в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора школы.
- Обсуждает локальные акты школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Совет родителей обучающихся может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций; создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств.

4.4. Совет родителей обучающихся отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета;
- члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей обучающихся собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План Совета является составной частью плана работы школы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует $\frac{2}{3}$ численного состава членов Совета.

5.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

5.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета. Председатель родительского ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей(законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

5.6. Решения Совета родителей обучающихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Центра.

5.7. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение Совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

6. Документация

6.1. Заседания Совета оформляются протоколировано. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета и секретарем собрания.

6.2. Документация Совета родителей обучающихся постоянно хранится в делах школы и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.